



## DETERMINA N. 7 DEL 25/03/2020 DEL COORDINATORE DEL GAL e RdelleM.

Prot. n. 354/2020 U del 25/03/2020

Oggetto: ulteriori disposizioni organizzative, anche con riferimento alle modalità di svolgimento del lavoro settimanale del personale dipendente del GAL.

Richiamati:

- il d.P.C.M. 9 marzo 2020;
- Il d. P.C.M. 11 marzo 2020;
- Il "Protocollo Condiviso Governo Parti Sociali" con cui sono state adottate regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro;

Considerato che, con Determina n.4 del 10/03/2020 e Determina n. 6 del 18/03/2020, che sono integralmente richiamate, lo scrivente ha dato disposizioni organizzative, con riferimento alla organizzazione del lavoro settimanale, optando per lo svolgimento di gran parte dell'orario di lavoro, mediante lavoro a distanza smart working;

**Visto il d.P.C.M. 22 marzo 2020.**

Sentito il Presidente del CdA del GAL;

Consultato il Personale interessato;

**Si dispone, al fine di contenere gli spostamenti del personale sul territorio del GAL, ed in ossequio al d.P.C.M. 22/03/2020, integralmente richiamato e trascritto, l'adozione di una nuova disposizione organizzazione per lo svolgimento dell'orario di lavoro settimanale.**

**Il personale dipendente del GAL svolgerà le ore di lavoro previste dal vigente orario di lavoro: il lunedì e mercoledì dalla ore 9,00 alle ore 18,00, il martedì e giovedì dalle 15,00 alle 18,00 ed il venerdì dalle 9,30 alle 13,30, come lavoro a distanza nelle forme di telelavoro, smart working.**

**Sono fatte salve le diverse articolazioni dell'orario di lavoro settimanale previste nel contratto di ogni singolo dipendente.**

**Le disposizioni di cui alla presente Determina n.7 entrano in vigore a decorrere dalla sua emanazione e resteranno in vigore fino al 3 aprile 2020 salvo proroga o diverse disposizioni.**

**Infine, con riferimento alle attività di animazione, informazione e supporto, sia con riferimento ai Bandi in corso la cui scadenza è prevista per il 31 marzo p.v. ore 15,00 che per**

**ogni altra esigenza di informazione, restano le disposizioni di cui alla Determina del Coordinatore e RdelleM n. 3 del 05/03/2020 che si richiamano:**

Via Valentino Fortunato  
84095 Giffoni Valle Piana (SA) – Italia

T./F. + 39 089 866793  
P.IVA 03926750658

www.galcollinesalernitane.it  
info@galcollinesalernitane.it  
info@pec.galcollinesalernitane.it



Agenzia di Sviluppo Certificata:





**Le attività di informazione, animazione e supporto che si rendessero necessarie possono essere svolte mediante contatti telefonici mobili o mail di tutto il personale, i cui numeri ed indirizzi e-mail sono riportati sulla home-page del sito del GAL, che, mediante collegamenti Skype, chiamate o videochiamate previo appuntamento ( indirizzo Skype: GAL Colline Salernitane).**

**Per motivate necessità di incontri in sede e per la consegna di documentazione in originale (laddove non inviabili per PEC firmati con firma digitale del dichiarante), si possono fissare appuntamenti previo contatto telefonico o alla mail ([info@galcollinesalernitane.it](mailto:info@galcollinesalernitane.it)), essi si potranno svolgere nei giorni di mercoledì con orari scaglionati limitati ad una azienda/richiedente alla volta e con accesso limitato a massimo n. 2 persone per azienda/richiedente ovvero il titolare ed il suo tecnico di fiducia.**

Dalla sede, 25/03/2020

Il Coordinatore RdelleM

dott. agr. Eligio Troisi

Via Valentino Fortunato  
84095 Giffoni Valle Piana (SA) – Italia

T./F. + 39 089 866793  
P.IVA 03926750658

[www.galcollinesalernitane.it](http://www.galcollinesalernitane.it)  
[info@galcollinesalernitane.it](mailto:info@galcollinesalernitane.it)  
[info@pec.galcollinesalernitane.it](mailto:info@pec.galcollinesalernitane.it)



Agenzia di Sviluppo Certificata:

