Piano Strategico della PAC 2023-2027

Complemento di programmazione per lo Sviluppo Rurale Campania

Strategia di Sviluppo Locale del GAL Colline Salernitane

Intervento SRG06 - LEADER

Sotto-intervento A: Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DEI PROGETTI E LA COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI DI SCOPO FINALIZZATE ALL'ATTUAZIONE PROGETTO COMPLESSO DI COMUNITÀ

"PCC2 - Agroalimentare di qualità per un'offerta turistica coerente e competitiva"

AVVISO SCHEDA AZIONE SPECIFICA

02D - Challenge intervento pilota

1 INQUADRAMENTO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'azione rientra nell'ambito dell'intervento SRG07 del CSR Campania 2023 – 2027 che, nel suo complesso, sostiene la preparazione e l'attuazione di progetti di cooperazione articolati in una o più operazioni, condivisi da parte di gruppi di beneficiari pubblici e/o privati, relativi a specifici settori/ambiti per favorire in tutte le aree rurali l'uso di soluzioni innovative, mettendo in atto anche eventuali soluzioni possibili offerte dalle tecnologie digitali e dalla multifunzionalità agricola e forestale, capaci di:

- generare ricadute positive economiche, sociali e ambientali;
- contrastare fenomeni di spopolamento e abbandono;
- rafforzare le relazioni e scambi fra le zone rurali e/o con quelle urbane.

In particolare, nelle aree più bisognose, di dimensione limitata (comuni/aggregazioni di comuni), l'intervento assume rilevanza per sostenere l'attivazione di comunità di attori al fine di favorire:

- approcci innovativi (organizzativi, di processo, prodotto, sociale);
- la creazione di economie di scala; sviluppare l'economia circolare e inclusiva in vari settori (produttivi, turistici, ambientali, socio-culturali);
- migliorare la qualità della vita a livello locale e potenziare i servizi alla popolazione.

In tale ottica, l'intervento sostiene, tra l'altro, la preparazione e l'attuazione di strategie/progetti di cooperazione per l'inclusione sociale ed economica finalizzata a:

- creare/migliorare servizi e attività per la popolazione locale e target con esigenze specifiche (culturali, didattiche e ricreative, sociali, assistenziali anche attraverso l'agricoltura sociale a favore di soggetti svantaggiati, ecc.) e per l'inserimento occupazionale (servizi per le imprese, attività di mediazione, orientamento e informazione;
- percorsi di avvicinamento a contesti occupazionali in aziende o attività imprenditoriali, agricoltura sociale, attività educative e azioni di sensibilizzazione;
- recupero di spazi per il coworking, laboratori collettivi, mobilità, ecc.).

Con il presente avviso, sono ammissibili a sostegno le attività riconducibili direttamente all'intervento SRG07 oltre quelle compatibili con i seguenti interventi:

SRG01 - Sostegno gruppi operativi PEI AGRI
L'intervento è finalizzato al sostegno dei Gruppi Operativi (GO) del PEI AGRI. I GO promuovono la conoscenza, l'innovazione e la digitalizzazione nel settore agricolo, forestale e nelle aree rurali nonché la loro diffusione mediante l'individuazione di problemi/opportunità e delle relative soluzioni innovative, attuate nell'ambito di un partenariato che realizza un progetto. L'attuazione del progetto avviene attraverso l'applicazione dell'approccio interattivo all'innovazione, che promuove la partecipazione degli utenti delle innovazioni e di tutti gli altri soggetti che, a vario titolo, sono coinvolti nelle fasi di realizzazione.

SRG 10 - Promozione dei prodotti di qualità
L'intervento sostiene la realizzazione di iniziative di informazione e promozione da parte di associazioni di produttori sui regimi di qualità dell'Unione europea e sui sistemi di qualità nazionali e regionali per migliorare la redditività delle imprese e la loro posizione nella catena del valore, consolidare le filiere agroalimentari dei prodotti di qualità e aumentare il grado di conoscenza e il

consumo dei prodotti di qualità da parte dei consumatori sul mercato interno all'Unione. L'intervento è finalizzato ad avviare attività di informazione e promozione dei prodotti di qualità presso i consumatori dell'Unione Europea, perseguendo le seguenti azioni:

1. promuovere e realizzare azioni di informazione dei sistemi di qualità verso i consumatori e gli operatori;
2. incentivare iniziative di promozione dei prodotti di qualità sul mercato interno dell'UE;
3. informare i consumatori riguardo le caratteristiche, i sistemi di certificazione della massa legnosa e aumentare la consapevolezza sui vantaggi ambientali legati all'utilizzo di tecniche di produzione sostenibili e modelli di gestione compatibili con le matrici ambientali;
4. favorire l'integrazione di filiera per migliorare la competitività delle aziende agricole ed agro-forestali.

SRH01 - Erogazione servizi di consulenza
Le attività di consulenza mirano a soddisfare le esigenze di supporto espresse dalle imprese agricole, forestali e operanti in aree rurali su aspetti tecnici, gestionali, economici, ambientali e sociali e a diffondere le innovazioni sviluppate tramite progetti di ricerca e sviluppo, tenendo conto delle pratiche agronomiche e zootecniche esistenti, anche per quanto riguarda la fornitura di beni pubblici.

SRH 03 - Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali.
L'intervento è finalizzato alla crescita delle competenze e capacità professionali degli addetti operanti a vario titolo nel settore agricolo, forestale e nei territori rurali. L'intervento sostiene la formazione e l'aggiornamento professionale dei soggetti destinatari, anche in sinergia tra di loro, attraverso attività di gruppo e individuali quali corsi, visite aziendali, sessioni pratiche, scambi di esperienze professionali, coaching, tutoraggio, stage, ecc.

SRH 04 - Azioni di informazione
L'intervento sostiene la realizzazione di attività ricadenti in una o più delle seguenti tipologie: iniziative di confronto (sportelli informativi, incontri tecnici, convegni, seminari ecc.), prodotti informativi (bollettini, newsletter, opuscoli, pubblicazioni, schede, ecc.) su supporto multimediale o tramite strumenti social/web e altre iniziative idonee alla diffusione delle informazioni. I progetti informativi sono collegati alle tematiche indicate nell'art. 15, paragrafo 4) del Reg. (UE) 2021/2115.

SRH 05 - Azioni dimostrative per il settore agricolo, forestale e i territori rurali
L'intervento è finalizzato a sostenere progetti dimostrativi in grado di favorire il rafforzamento e lo scambio di conoscenze a favore degli addetti dei settori agricolo, forestale, degli altri soggetti pubblici e privati e dei gestori del territorio operanti nelle zone rurali e, più in generale, dei cittadini e dei consumatori mediante la verifica diretta, in presenza o a distanza, delle opportunità offerte dalle innovazioni e dai risultati della ricerca.

2 OGGETTO DELL'AZIONE

L'azione, che si inserisce nell'ambito della SSL del GAL Colline Salernitane S.c.a r.l. e specificatamente del PCC2 "Agroalimentare di qualità per un'offerta turistica coerente e competitiva" è finalizzata alla

realizzazione di un intervento pilota per lo sviluppo di idee progettuali e imprenditoriali tramite Challenge lanciate dagli operatori della filiera agroalimentare / del turismo.

L'iniziativa prevede:

- l'implementazione e l'utilizzo di un'apposita piattaforma informatica per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, in ottica coordinata e coerente con l'analogo tool da sviluppare nell'ambito dell'Avviso di cui all'intervento 01C del PCC1 (a cui si rimanda);
- mentorship, risorse finanziarie e servizi di consulenza strategica;
- supporto alla creazione di nuove imprese e all'inserimento lavorativo, anche in uscita dai percorsi formativi previsti dalle altre azioni della SSL;
- sviluppo di nuovi prodotti/servizi e trasferimento tecnologico in aziende esistenti.

L'intervento sostiene, quindi, la preparazione e l'attuazione di un Progetto di cooperazione articolato in una o più azioni/work package, condiviso da parte di gruppi di beneficiari pubblici e/o privati, relativi a specifici settori/ambiti, per favorire l'uso di soluzioni innovative per favorire l'occupabilità, in primis giovanile, nell'ambito della filiera agroalimentare di qualità e del turismo nell'area Leader Picentini.

3 DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria complessiva del presente Avviso è pari ad € 250.000,00.

4 DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

In coerenza con le finalità del presente Avviso, si riportano a titolo esemplificativo alcune attività/azioni progettuali:

Co-progettazione e Lancio delle Challenge

- Coinvolgimento degli operatori delle filiere target per identificare le principali sfide e opportunità di innovazione (es. tracciabilità e transizione digitale, sviluppo di nuovi servizi e e/o implementazione di nuovi modelli di business, ecc.)
- Definizione dei temi delle Challenge, in collaborazione con stakeholder locali, università, centri di ricerca e aziende
- Pubblicazione dei bandi Challenge su una piattaforma informatica dedicata, con regolamento chiaro e criteri di valutazione trasparenti

Attivazione della Piattaforma Informatica

Sviluppo o utilizzo di una piattaforma digitale per:

- Presentazione delle idee progettuali da parte di innovatori, startup e team multidisciplinari.
- Facilitazione dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro, anche per l'inserimento di giovani in uscita da percorsi formativi
- Gestione delle fasi di candidatura, valutazione, selezione e monitoraggio dei progetti.

Percorsi di Mentorship e Accompagnamento

- Attivazione di un programma di mentorship con esperti del settore, imprenditori, business angel e manager, per supportare i team selezionati nello sviluppo delle idee
- Organizzazione di workshop e sessioni formative su:
    - Sviluppo del business model.
    - Accesso a finanziamenti (crowdfunding, business angel, venture capital)

- Strategie di marketing e internazionalizzazione.
- Trasferimento tecnologico e proprietà intellettuale.

Supporto Finanziario e Servizi di Consulenza

- Erogazione di premi in denaro, voucher per servizi specialistici o accesso a laboratori e infrastrutture tecnologiche.
- Accesso a servizi di consulenza strategica per la redazione di business plan, pianificazione finanziaria e gestione delle risorse.
- Facilitazione dell'accesso a incentivi pubblici e privati per la fase di avvio e crescita delle nuove imprese.

Sperimentazione e Validazione sul Campo

- Sviluppo di progetti pilota in collaborazione con aziende della filiera, per testare soluzioni innovative in contesti reali (es. piattaforme di tracciabilità blockchain, nuovi prodotti/servizi, processi digitalizzati).
- Monitoraggio e raccolta di feedback per l'ottimizzazione delle soluzioni e la valutazione dell'impatto occupazionale e tecnologico.

Inserimento Lavorativo e Trasferimento Tecnologico

- Promozione dell'inserimento lavorativo dei partecipanti, sia attraverso la creazione di nuove startup che tramite il placement in aziende esistenti, anche in uscita dai percorsi formativi della SSL.
- Attivazione di percorsi di trasferimento tecnologico tra innovatori, startup e imprese consolidate, valorizzando la collaborazione con università e centri di ricerca.

Disseminazione e Networking

- Organizzazione di eventi pubblici, fiere e incontri B2B per presentare i risultati delle Challenge e favorire il networking tra innovatori, aziende e investitori
- Diffusione dei risultati e delle best practice tramite canali digitali, podcast, newsletter e pubblicazioni di settore.

Sintesi delle Azioni in Tabella:

Fase/Obiettivo	Azione Operativa	Output Atteso
Co-progettazione Challenge	Definizione temi e pubblicazione bandi	Challenge tematiche lanciate
Piattaforma Informatica	Sviluppo/gestione piattaforma per idee e domanda-offerta	Accesso facilitato a opportunità
Mentorship e accompagnamento	Programmi di mentoring, workshop, formazione	Team supportati e competenze rafforzate
Supporto finanziario e consulenza	Premi, voucher, consulenza strategica	Sostenibilità e scalabilità progetti

Fase/Obiettivo	Azione Operativa	Output Atteso
Sperimentazione e validazione	Test pilota in azienda, raccolta feedback	Soluzioni innovative validate
Inserimento lavorativo/trasferimento	Placement, creazione startup, collaborazione con aziende	Occupazione e innovazione
Disseminazione e networking	Eventi, fiere, pubblicazioni	Visibilità e networking

5 BENEFICIARI

La candidatura presuppone un apposito accordo di cooperazione cui partecipano una pluralità di soggetti ("beneficiari diretti" e "beneficiari indiretti") regolato da vincoli contrattuali che definiscono obblighi e responsabilità reciproche, in coerenza con il principio di "stabilità delle operazioni".
Si definisce beneficiario diretto un soggetto impegnato nella realizzazione di un piano individuale di intervento articolato in specifiche azioni del progetto. Si definisce beneficiario indiretto un soggetto che usufruisce di una positiva ricaduta dei vantaggi derivanti dalla realizzazione del Progetto, pur non percependo e gestendo le risorse finanziarie messe a disposizione del presente Avviso.

In fase di candidatura, i beneficiari diretti devono configurarsi come:

- partenariato pubblico e/o privato da costituirsi in caso di esito positivo della selezione del progetto candidato (cfr. Fase2 delle Disposizioni generali del presente Avviso)
- partenariato pubblico e/o privato già costituito e con forma giuridica riconosciuta alla data di presentazione della domanda.

Il beneficiario del sostegno è il gruppo di cooperazione o i suoi componenti, che sono individuati fra i seguenti soggetti: enti di formazione accreditati; soggetti prestatori di consulenza; enti di ricerca, università e scuole di studi superiori universitari pubblici e privati; istituti tecnici superiori, istituti di istruzione tecnici e professionali; altri soggetti pubblici e privati attivi nell'ambito dell'AKIS; altri soggetti operanti nel settore agricolo, forestale e alimentare rilevanti per il raggiungimento degli obiettivi del progetto di cooperazione; regioni e province autonome anche attraverso i loro enti strumentali, agenzie e società in house.

I Beneficiari diretti possono aderire ad un solo progetto concorrente.

Nella categoria dei beneficiari indiretti rientrano, invece, soggetti che non possiedono i requisiti per accedere alle singole operazioni. I "beneficiari indiretti" - per essere riconosciuti come tali – devono sottoscrivere l'accordo di cooperazione.

6 CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ ED ALTRE CONDIZIONI PRECLUSIVE

Per accedere ai contributi del presente Avviso, la proposta progettuale deve soddisfare, al momento della presentazione, tutti i requisiti di seguito elencati, pena l'inammissibilità della stessa:

- Il progetto deve essere presentato con un piano di attività che definisca: finalità e obiettivi del progetto, ambito di intervento, soggetti coinvolti, ruoli e responsabilità di ciascun componente,

tipologia degli interventi che si prevede di realizzare, cronoprogramma delle attività e relativi importi previsti (piano finanziario).

- Il progetto deve riferirsi all'ambito di cooperazione per l'inclusione sociale ed economica.
- Il progetto deve prevedere l'avvio di nuove attività così come stabilito dall' art. 77, Par. 2 del Regolamento (UE) n. 2021/2115.
- Il progetto deve prevedere il sostegno alle attività di gestione e animazione del progetto e dei relativi partenariati.
- Sono ammesse nuove forme di cooperazione e forme di cooperazione già esistenti che avviino una nuova attività (art. 77, Par. 2 del Regolamento (UE) n. 2021/2115).
- I partenariati devono coinvolgere almeno due Beneficiari diretti e non possono coinvolgere esclusivamente organismi di ricerca.

Inoltre, il progetto, pena l'inammissibilità della proposta progettuale, dev'essere corredato da un Accordo di cooperazione sottoscritto da tutti i soggetti beneficiari diretti e indiretti (il numero dei soggetti beneficiari diretti che sottoscrivono l'accordo non può essere inferiore a due).

L'Accordo, redatto in forma di scrittura privata, deve contenere le seguenti informazioni:

- indicazione dei Soggetti beneficiari diretti ed indiretti e specificazione del ruolo di ognuno di essi nel progetto;
- indicazione dell'oggetto del Progetto;
- attività e obiettivi che si intendono conseguire e che dovranno essere oggetto di specifici impegni ed obblighi comuni a tutti i sottoscrittori, con la descrizione dei risultati attesi,
- appropriati indicatori, misurabili e valutabili, coerenti con gli obiettivi stessi del Progetto;
- mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dai Soggetti beneficiari al Soggetto proponente;
- eventuali modalità operative in caso di subentro/integrazione dei Beneficiari diretti/indiretti.

6.1 Criteri di Ammissibilità dei Beneficiari

I beneficiari alla data di presentazione della proposta progettuale, devono possedere i seguenti requisiti soggettivi:

- essere un soggetto giuridico dotato di Partita IVA che svolge attività coerente con il progetto proposto ed il relativo ruolo, con sede legale nell'Unione Europea;
- *(qualora svolgano attività formative e/o consulenziali a favore di addetti di imprese)* appartenere all'elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati del CSR Campania 2023/2027»: elenco regionale degli organismi di formazione, e/o di consulenza, privati o pubblici, riconosciuti dalla Regione Campania, DG 500700, con il DRD n. 286 del 10/05/2024 e s.m.i.
- essere titolare di Fascicolo Aziendale ai sensi del D. Lgs. n. 173/98 e del DPR n. 503 del 01/12/1999 *(se del caso)*, validato al momento della presentazione della domanda di sostegno;
- non trovarsi nelle eventuali condizioni di incompatibilità previste dal presente avviso;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi ai sensi dell'art. 1, comma 553 della L. 266/2005 in fase di istruttoria della domanda di sostegno e in fase di concessione;
- essere attivi, non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla normativa in vigore,

né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;

- non trovarsi in alcuna delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
- rispettare le condizioni stabilite dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro per il personale dipendente, in conformità a quanto previsto all'art. 5, comma 3 della L.R. n. 15/2021;
- non avere subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1 e 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione o l'interdizione dai pubblici uffici;
- in caso di società e di associazioni, (anche prive di personalità giuridica) non avere subito sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001;
- non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D. Lgs. n. 81/2008, tali da determinare la commissione di illeciti penalmente rilevanti;
- rispettare quanto previsto dall' art. 53 comma 16 ter del Dlgs 165/2001 introdotto dalla legge 190/12 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors);
- di non avere ancora avviato, alla data di presentazione della presente domanda, il progetto proposto, fatte salve le attività preparatorie.

Tali requisiti sono verificati sulla base di dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 allegate alla domanda di sostegno. L'accertamento delle informazioni trasmesse sarà effettuato dagli uffici di verifica e controllo sulla base delle risultanze delle visure camerali e/o dei dati disponibili presso le banche dati pubbliche di riferimento (Anagrafe delle imprese agricole, Agenzia delle Entrate, uffici IVA, Albi ordini professionali, BDNA, ecc.).
I criteri di ammissibilità sopra elencati devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di sostegno e mantenuti per tutto il periodo di impegno, nel caso di ammissione a finanziamento. Il mantenimento degli stessi verrà verificato al momento delle istruttorie delle domande di pagamento.

La mancanza di uno solo dei criteri di ammissibilità determina l'inammissibilità della domanda di sostegno.

7 SPESE AMMISSIBILI

In merito all'ammissibilità delle spese si applica quanto previsto alle Sezioni 4.7.1 e 4.7.3, paragrafo 1, del PSP.

Categorie di spese ammissibili: si possono coprire i costi di ogni azione pertinente intesa a realizzare il progetto, quali:

- Costi per studi sulla zona interessata, studi di fattibilità, acquisizione di consulenze specifiche, stesura di piani o di documenti equivalenti.
- Costi diretti per investimenti materiali e immateriali connessi alle azioni del progetto.

(riconducibili alle tipologie di costo degli altri interventi del PSP o ad altri strumenti di sostegno regionali, nazionali o dell'UE).

- Costi di esercizio e amministrativi della cooperazione compresi i costi legali per la costituzione del Partenariato.
- Divulgazione di studi, di informazioni sulla progressione e i risultati del progetto, predisposizione di materiale informativo (anche digitale).
- Costo dell'animazione della zona interessata al fine di rendere fattibile un progetto territoriale collettivo.
- Costi relativi all'attività di monitoraggio del progetto.
- Costi delle attività promozionali.

Al fine di garantire l'effetto incentivo del contributo pubblico, la data iniziale di ammissibilità delle spese sostenute dai beneficiari decorrono dalla data di presentazione della domanda di sostegno. Fanno eccezione le spese generali preparatorie, finalizzate alla progettazione delle operazioni (inclusi gli studi di fattibilità) per le quali sono ammissibili spese effettuate fino a 12 mesi precedenti alla presentazione della domanda.

8 RAGIONEVOLEZZA DELLA SPESA

Il sostegno è concesso come importo globale, a norma dell'articolo 77, per coprire i costi della cooperazione e i costi delle operazioni attuate che, se ricadenti nelle tipologie di spesa di altri interventi del PSP, dovranno essere conformi alle pertinenti norme e requisiti degli altri interventi di sviluppo rurale (di cui agli articoli 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77 - Leader e 78 del Reg. 2115/2021).

Laddove pertinente sarà adottato il sistema di costi semplificati certificato dal FORMEZ PA, approvato con Decreto Dirigenziale Regionale n.464 del 03/08/2023, conforme con quanto previsto dall'articolo 83, paragrafo 1, lettera b) del Regolamento (UE) 2021/2115, e paragrafo 2, lettera a), punto i) I costi delle proposte formative (SRH03) e di consulenza (SRH01) sono definiti attraverso l'utilizzo di Unità di Costi Semplificati, forfettari e standard, (UCS) ai sensi dell'art. 83, paragrafo 2, lettera a), punto i del Reg. (UE) n. 2021/2115. Gli importi sono stati definiti ed approvati con DRD 455 del 17/07/2024 e DRD 624 del 07/10/2024.

9 PRINCIPI E CRITERI DI SELEZIONE

Ai fini della formazione della graduatoria, i progetti che risulteranno ammissibili saranno valutati sulla base della griglia di parametri di valutazione riferita ai seguenti principi:

- P01 Composizione e caratteristiche del partenariato
- P02 Caratteristiche della Strategia/Progetto
- P03 Territorializzazione

10 CRITERI DI SELEZIONE

CRITERIO DI SELEZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	NOTE / INDICATORI
Aggregazione	20	Numero di soggetti coinvolti; pertinenza rispetto all'ambito progettuale; chiarezza dei ruoli e responsabilità; presenza di competenze multidisciplinari.
	15	Esperienza documentata in progetti analoghi; competenze tecniche e gestionali; presenza di figure chiave (project manager, esperti di settore).
Caratteristiche della strategia/progetto	20	Completezza del piano progettuale (obiettivi, azioni, cronoprogramma, piano finanziario); innovatività delle soluzioni proposte; fattibilità tecnica ed economica.
	15	Capacità di favorire innovazione di processo, prodotto, organizzativa e sociale; rilevanza verso target e finalità specifiche; ricadute sul territorio.
	10	Allineamento con le finalità della PAC 2023-2027 e con gli obiettivi del PCC; contributo alla sostenibilità e all'innovazione.
	5	Contributo economico aggiuntivo (minimo 10%) per rafforzare la sostenibilità del progetto.
Territorializzazione	10	Impatto atteso su aree svantaggiate (disoccupazione, spopolamento, rischio ambientale); capacità di rispondere ai fabbisogni locali.
	5	Sinergia con Gruppi Operativi PEI AGRI e progetti di ricerca/innovazione finanziati da altri fondi; creazione di reti e partenariati.

11 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il presente avviso sarà pubblicato **in pre-informativa il16 febbraio 2026, i termini di partecipazione, a pena di irricevibilità, decorrono dal 23 febbraio 2026 e scadono il 16 aprile 2026 alle ore 23:59**.
Le candidature vanno inviate all'indirizzo PEC del GAL Colline Salernitane S.c.a r.l. galcollinesalernitane@pec.it, allegando la documentazione prevista per la presentazione delle proposte progettuali da candidare alla Fase 1 (cfr. Disposizioni generali).

12 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Le proposte progettuali devono essere corredate, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione (come da format in allegato)
- Progetto descrittivo delle attività che si intendono realizzare (come da format in allegato)
- Pre-Accordo di collaborazione (come da format in allegato)

L'istanza di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante di ciascun proponente a pena di esclusione. Il progetto descrittivo e l'accordo di collaborazione devono essere firmati digitalmente congiuntamente dal legale rappresentante di ciascun soggetto proponente.

13 MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DEL PROGETTO

I tempi di completamento del progetto sono fissati in **dodici mesi** dalla data di sottoscrizione del provvedimento di concessione salvo concessioni di brevi proroghe su richiesta motivata.

14 DIVIETO DI DOPPIO FINANZIAMENTO COMPATIBILITÀ E CUMULO CON ALTRI SOSTEGNI E AGEVOLAZIONI

Un'operazione finanziata dal FEASR può ottenere più forme di sostegno dal PSP e da altri fondi di cui all'art. 1, par. 1, del Reg. (UE) 2021/1060, o da altri strumenti dell'Unione, solo se l'importo totale cumulato concesso con le diverse forme di sostegno non supera l'intensità massima di aiuto o l'importo dell'aiuto applicabile al tipo di intervento in questione, secondo quanto disposto nel titolo III del Reg. (UE) 2021/2115; in tali casi non possono essere sostenute dal FEASR le medesime voci di spesa che hanno ricevuto un sostegno da un altro fondo di cui all'art. 1, par. 1, del Reg. (UE) 2021/1060 o da altro strumento dell'Unione o dal PSP.

15 IMPEGNI ED OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

Il beneficiario è tenuto al rispetto degli impegni e degli obblighi stabiliti dalla normativa dell'Unione o dalla legislazione nazionale ovvero previsti dal PSP, dal CSR, dal presente bando, da altre norme obbligatorie. Se non sono rispettati gli impegni e gli altri obblighi dell'operazione si applica una riduzione o l'esclusione dell'importo complessivo ammesso, erogato o da erogare, per ciascun Intervento a cui si riferiscono gli impegni violati.

In particolare, i beneficiari assumono gli impegni sottoelencati:

- consentire il regolare svolgimento dei controlli in loco ed ex post e/o dei sopralluoghi effettuati dai soggetti incaricati al controllo;
- mantenere le condizioni di partner dell'Assemblea di Comunità e dell'ATS;
- raggiungere gli obiettivi collegati ai punteggi ottenuti in fase di ammissibilità e collegati agli investimenti / interventi effettuati. In questo caso la decadenza dal contributo si verifica solo se il mancato raggiungimento degli obiettivi incide sull'ammissione a finanziamento della domanda;
- (se del caso) mantenere la funzionalità per cui l'investimento è stato finanziato, l'utilizzo, la titolarità e la localizzazione degli investimenti finanziati. Nel caso di opere e impianti, per 10 anni dalla data di erogazione del contributo di saldo;

- Osservare gli obblighi sulla pubblicità di cui all'art. 50 del Regolamento (UE) 2021/1060.

Il beneficiario dovrà inoltre osservare gli ulteriori impegni e obblighi previsti dal paragrafo 16 delle Disposizioni comuni e, in particolare:

- Stabilità delle operazioni;
- Comunicazione inizio attività;
- Obbligo di comunicare e mantenere in esercizio l'indirizzo PEC;
- Obbligo del Conto corrente dedicato e di comunicazione IBAN;
- Obblighi in materia di adempimenti contabili;
- Rispetto della normativa sugli aiuti di stato;
- Controlli e conservazione della documentazione;
- Monitoraggio: il beneficiario è obbligato a fornire i dati relativi all'avanzamento fisico, finanziario e procedurale dell'operazione, utilizzando la piattaforma dedicata agli interventi;
- Comunicazione variazioni.

Ulteriori impegni ed obblighi specifici:

CODICE	**SRG01 / SRG07 - DESCRIZIONE**
OB01	Fornire su un sito web ufficiale e/o sui social media, una descrizione dell'operazione compresi gli obiettivi e i risultati evidenziando il sostegno finanziario dell'Unione europea
OB02	Utilizzare l'emblema dell'Unione secondo le caratteristiche tecniche previste in tutti i materiali prodotti.
OB03	Rispettare la normativa sugli appalti (nel caso di beneficiari pubblici).
CODICE	**SRH 01 / SRH03 / SRH04 / SRH05- DESCRIZIONE**
OB01	Offrire come minimo i servizi di consulenza di cui all'art. 15, paragrafo 4, del Reg. 2021/2115
OB02	Fornire su un sito web ufficiale e/o sui social media, una descrizione dell'operazione compresi gli obiettivi e i risultati evidenziando il sostegno finanziario dell'Unione europea.
OB03	Utilizzare l'emblema dell'Unione secondo le caratteristiche tecniche previste in tutti i materiali prodotti
OB04	Rispettare la normativa sugli appalti (nel caso di beneficiari pubblici).
CODICE	**SRG01 - DESCRIZIONE**
IM01	Diffusione dei progetti, delle loro sintesi e dei risultati realizzati da parte dei GO mediante gli archivi informatizzati istituzionali e/o piattaforme web regionali, nazionali (Rete nazionale della PAC) e europee (Rete europea della PAC).
CODICE	**SRG07 - DESCRIZIONE**
IM01	Coordinamento amministrativo e finanziario del progetto;

IM02	Monitoraggio dei progressi compiuti verso il conseguimento degli obiettivi del progetto
IM03	Elaborazione delle relazioni consuntive e previsionali sull'attuazione del progetto
IM04	Animazione, comunicazione, informazione e aggiornamento ai partner di progetto
IM05	Divulgazione e informazione sul progetto, sulle attività realizzate e i risultati conseguiti

CODICE	SRH 01 / SRH03 / SRH04 / SRH05- DESCRIZIONE
IM01	Garantire l'accesso alle attività selezionando i partecipanti secondo criteri oggettivi e pubblici
IM02	Realizzare il progetto in modo uniforme alle finalità dell'intervento ed al progetto approvato
IM03	Garantire l'assenza di conflitto di interesse nell'attività realizzata
IM04	Garantire il libero accesso a tutti i potenziali destinatari
IM05	Mantenere i requisiti di ammissibilità per tutta la durata dell'operazione

16 CONTROLLI

Tutte le domande e le dichiarazioni presentate da beneficiari o da terzi allo scopo di ottemperare ai requisiti, sono sottoposte a controlli amministrativi che riguardano tutti gli elementi che è possibile e appropriato verificare mediante questo tipo di controlli.

17 DECADENZA E REVOCA DEL CONTRIBUTO: RECUPERO DELLE SOMME EROGATE

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità della domanda di sostegno o della domanda di pagamento previste al presente bando possono determinare decadenza o revoca del contributo.

18 RIDUZIONI E SANZIONI

Nel presente articolo sono riportate le principali riduzioni e sanzioni applicate dall'Autorità di Gestione al ricorre dei presupposti di legge. Il regolamento afferente all'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) (rif. Disposizioni Generali) disciplinerà l'applicazione di eventuali riduzioni e sanzioni disposte dall'AdG tra i componenti del partenariato.

In coerenza con le Disposizioni Comuni approvate con DD n. 321 del 28.05.2024, e ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo n. 42/2023, come modificato dall'articolo 9 del decreto legislativo n. 188/2023, qualora l'importo indicato dal beneficiario nella Domanda di Pagamento risulti superiore di oltre il 25 per cento rispetto alla spesa riconosciuta ammissibile, si applica una sanzione pari alla differenza tra i due importi.

La riduzione o l'esclusione è applicata anche alle voci di spesa che risultino non ammissibili ad esito dei controlli amministrativi, dei controlli in loco o di verifiche successive.

Inoltre, in attuazione dell'articolo 15 del decreto legislativo n. 42/2023, come modificato dall'articolo 9 del decreto legislativo n. 188/2023, e del decreto MASAF n. 93348 del 26 febbraio 2024, il mancato rispetto degli impegni e degli obblighi connessi all'operazione comporta l'applicazione di riduzioni o esclusioni sull'importo complessivo ammesso, erogato o da erogare, riferito al singolo intervento interessato.

La misura della riduzione è determinata in base alla natura, alla gravità, alla durata e alla frequenza dell'inadempienza, secondo le tipologie di violazione e i livelli di infrazione (basso, medio, alto) indicati nel presente bando e nelle disposizioni nazionali e regionali.

La seguente tabella riporta, per ciascun impegno o obbligo oggetto di controllo, la fase in cui è effettuata la verifica, il tipo di controllo (amministrativo e/o in loco), la tipologia di sanzione (riduzione parziale, rifiuto totale del sostegno e relativo recupero), la base di calcolo e il livello di infrazione corrispondente.

Descrizione impegno / obbligo	Fase interessata	Tipo di controllo	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Base di calcolo della riduzione	Riferimenti normativi principali	Livello infrazione (esempi)
Rispetto dei criteri di ammissibilità	Sostegno, pagamento, ex post	Amministrativo e, se del caso, in loco	Rifiuto totale del sostegno ed eventuale recupero integrale	Importo complessivo ammesso / erogato	Art. 11 e 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; artt. 11 e 15 DM MASAF 93348/2024	Sempre "alto" (100%)
Mantenimento del punteggio di selezione	Sostegno, pagamento, ex post	Amministrativo e, se del caso, in loco	Rifiuto totale o revoca con recupero, se si scende sotto la soglia minima o fuori graduatoria	Importo complessivo ammesso / erogato	Art. 11 e 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; artt. 11 e 15 DM MASAF 93348/2024	Medio/alto (fino al 100%)
Rispetto dei termini per conclusione operazione e saldo	Pagamento	Amministrativo e/o in loco	Riduzione percentuale, fino al rifiuto totale e recupero	Importo complessivo ammesso / da erogare	Art. 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Basso 1% – Medio 3% – Alto 5%

Descrizione impegno / obbligo	Fase interessata	Tipo di controllo	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Base di calcolo della riduzione	Riferimenti normativi principali	Livello infrazione (esempi)
Mancata richiesta di variante quando dovuta	Sostegno, pagamento	Amministrativo e/o in loco	Riduzione parziale, con eventuale recupero sulla parte interessata	Importo ammesso oggetto di variante	Art. 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Medio/alto (es. 3–5%)
Produzione di prove false o omissioni gravi	Sostegno, esecuzione, pagamento, ex post	Amministrativo e in loco, anche ex post	Revoca totale, recupero integrale ed esclusione dall'intervento per più annualità	Importo complessivo ammesso / erogato	Artt. 14 e 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Sempre "alto" (100%)
Obblighi di informazione e pubblicità (logo UE, sito, ecc.)	Pagamento, ex post	Amministrativo e/o in loco	Riduzione percentuale, con possibilità di recupero parziale	Importo complessivo ammesso / da erogare	Art. 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Basso/medio/alto (es. 1–5%)
Controlli e conservazione della documentazione	Sostegno, esecuzione, pagamento, ex post	Amministrativo e in loco, anche ex post	Revoca totale e recupero integrale in caso di documentazione assente o non attendibile	Importo complessivo ammesso / erogato	Art. 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Alto (fino al 100%)
Fornitura dei dati di monitoraggio	Esecuzione, pagamento	Amministrativo	Riduzione parziale, con eventuale recupero	Importo complessivo ammesso / da erogare	Art. 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Basso/medio (es. 1–3%)

Descrizione impegno / obbligo	Fase interessata	Tipo di controllo	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Base di calcolo della riduzione	Riferimenti normativi principali	Livello infrazione (esempi)
Realizzazione delle operazioni secondo il progetto approvato	Pagamento, ex post	Amministrativo e in loco, anche ex post	Revoca totale e recupero se l'operazione non è realizzata o è sostanzialmente difforme	Importo complessivo ammesso / erogato	Art. 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Alto (fino al 100%)
Stabilità delle operazioni	Ex post	Amministrativo e/o in loco	Recupero totale o parziale del contributo	Importo complessivo ammesso / erogato	Art. 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Medio/alto (es. 50–100%)
Comunicazione PEC, IBAN dedicato, inizio attività	Sostegno, esecuzione, pagamento	Amministrativo	Riduzione o revoca parziale/totale con recupero	Importo complessivo ammesso / da erogare	Art. 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Basso/medio/alto (0,5–3%)
Comunicazione variazioni rilevanti nella posizione del beneficiario	Sostegno, esecuzione, pagamento, ex post	Amministrativo e/o in loco, anche ex post	Riduzione o revoca parziale/totale con recupero	Importo complessivo ammesso / da erogare	Art. 15 D.Lgs. 42/2023 e s.m.i.; art. 15 DM MASAF 93348/2024	Basso/medio/alto (0,5–3%)

Resta fermo che, nei casi più gravi, è prevista la revoca integrale del contributo con recupero delle somme eventualmente già erogate, oltre alle ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Per ogni aspetto non esplicitamente disciplinato nel presente articolo, si rinvia alle disposizioni del decreto legislativo n. 42/2023 e successive modifiche, nonché al decreto MASAF n. 93348 del 26 febbraio 2024 e alle Disposizioni Comuni per gli interventi non SIGC del CSR Campania 2023-2027.

19 MODALITÀ DI RICORSO

I reclami ed i ricorsi sono disciplinati dalle Disposizioni Comuni del CSR – paragrafo 19, cui si rinvia.

20 QUADRO DEGLI OBIETTIVI E DEGLI INDICATORI

L'azione si prefigge il raggiungimento dei seguenti obiettivi

Indicatore di Output	TARGET
O.32. Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sovvenzionate (escluso il PEI indicato in O.1)	1

Indicatore di Risultato	Nome indicatore	Descrizione indicatore	Unità di misura	TARGET
R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi del PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili.	N. di persone	50

21 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso rispetta il principio orizzontale di non discriminazione sia negli obiettivi che nelle condizioni di partecipazione, nel rispetto degli articoli 9 e 79 del Regolamento (UE) n. 2021/2115 e dei principi generali dell'ordinamento europeo.

Il GAL si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in seguito a precise richieste della Commissione Europea / AdG.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rinvia al CSR 2023-2027 della Regione Campania, alle Disposizioni Comuni per gli interventi non SIGC approvate.

22 ELENCO ALLEGATI

- Format istanza di partecipazione
- Format formulario di progetto
- Format pre-accordo di collaborazione

Giffoni Valle Piana (SA), 12.02.2026

Il Presidente
Antonio Giuliano

Il Direttore
AdG Area Leader Picentini
Eligio Troisi